



UNINT
Università
degli Studi Internazionali di Roma

Regolamento amministrativo dello studente

a.a. 2022/2023

Il regolamento amministrativo dello studente è stato emesso in data 8 giugno 2022.

Si raccomanda di verificare sul sito www.unint.eu eventuali aggiornamenti.

Sommario

Sezione 1 – Ingresso in ateneo	4
Come immatricolarsi	4
Scadenze.....	4
Immatricolazione studente <i>part-time</i>	4
Immatricolazione con abbreviazione di carriera	5
Immatricolazione per trasferimento in ingresso	5
Scadenze.....	5
Iscrizione ai corsi singoli	5
Scadenze.....	6
Riconoscimento dei titoli esteri - equipollenza	6
Sezione 2 – Prosecuzione della carriera	8
Iscrizione ad anni successivi al primo	8
Scadenze	8
Iscrizione studente <i>part-time</i>	8
Iscrizione cautelativa	8
Scadenze.....	9
Passaggio di corso di studi	9
Scadenze.....	9
Sezione 3 – Interruzioni, sospensioni e chiusure di carriera	10
Interruzione e ricongiunzione degli studi	10
Scadenze.....	10
Sospensione della carriera	10
Scadenze.....	11
Rinuncia agli studi	11
Scadenze.....	11
Trasferimenti in uscita	12
Scadenze.....	12
Decadenza dagli studi	12
Ripresa degli studi con riconoscimento degli esami dopo decadenza/rinuncia	12
Sezione 4 – Tasse e contributi	13
Tasse e contributi per corso di laurea	13
Corso di laurea triennale in Lingue per l'interpretariato e la traduzione (L-12).....	13
Corso di laurea triennale in Economia internazionale e management digitale (L-18).....	15
Corso di laurea triennale in Scienze politiche e per la sicurezza e le relazioni internazionali (L-36)	17
Corso di laurea magistrale in Interpretariato e traduzione (LM-94)	18

Corso di laurea magistrale in Lingue e didattica innovativa (LM-37).....	20
Corso di laurea magistrale in Economia e management internazionale (LM-77).....	21
Corso di laurea magistrale in Investigazione, criminalità e sicurezza internazionale (LM-52).....	23
Altri pagamenti - Quote "una tantum"	24
Modalità di pagamento	25
Esoneri	25
Esoneri Parziali	25

Sezione 1 – Ingresso in ateneo

Le fasi di immatricolazione o di richiesta di accesso ai corsi erogati dall'ateneo devono obbligatoriamente essere precedute dalla “[Verifica dei requisiti di accesso](http://www.unint.eu/it/ammissione/come-isciversi.html)” (www.unint.eu/it/ammissione/come-isciversi.html).

Si ricorda che non è ammessa l'iscrizione contemporanea a più università, a più corsi di laurea, laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico, specializzazione, dottorato di ricerca e master, con l'eccezione di frequenza congiunta di un corso di dottorato e di un corso di specializzazione medica. Eventuali ulteriori deroghe sono possibili laddove previste dalla normativa vigente.

Relativamente alla verifica dei requisiti di accesso e ad alcune istruzioni per l'immatricolazione si rimanda a quanto previsto sul sito *web* dell'ateneo al seguente indirizzo www.unint.eu/it/ammissione/come-isciversi.html.

Come immatricolarsi

L'immatricolazione potrà essere effettuata esclusivamente online seguendo la seguente procedura:

1. effettuare la registrazione sul portale “[Servizi Online](http://esse3.unint.eu)” dell'ateneo (indirizzo: esse3.unint.eu);
2. Cliccare sulle voci di menu: *Segreteria → Immatricolazione* e seguire tutti gli step previsti per l'immatricolazione;
3. stampare, datare e firmare la *domanda di immatricolazione*;
4. scaricare il MAV per il pagamento della prima rata cliccando sul pulsante *Controlla pagamenti*. Il MAV può essere scaricato anche in un secondo momento cliccando sulle voci di menu: *Segreteria → Pagamenti*;
5. consegnare presso la segreteria studenti la *domanda di immatricolazione debitamente compilata e sottoscritta* corredata da n. 1 foto formato tessera e n. 1 marca da bollo da € 16,00. L'accesso alla segreteria studenti è consentito previo appuntamento da prenotare *online*.
6. Effettuare il pagamento della prima rata con il MAV prodotto e reperibile nella sezione *Segreteria → Pagamenti*.

Scadenze

L'immatricolazione, da effettuare esclusivamente *online*, è consentita entro la data del 15 ottobre 2022.

Fermo restando la scadenza del pagamento della prima rata (15 ottobre 2022 per gli immatricolati all'a.a. 2022/2023, 4 novembre 2022 per gli iscritti ad anni successivi al primo), la documentazione potrà essere consegnata presso la segreteria studenti entro e non oltre il 18 novembre 2022.

Immatricolazione studente *part-time*

Gli studenti che per motivi di lavoro, di famiglia o personali ritengano di non essere in grado di procedere nel percorso di studio nei tempi previsti dalla normativa vigente per il relativo corso di studio, possono chiedere di essere iscritti come studenti *part-time* presentando apposita domanda secondo le modalità indicate nella sezione dedicata del sito *web* di ateneo: <https://www.unint.eu/ammissione/come-isciversi.html>

Lo status di studente *part-time* si acquisisce per due anni accademici, al termine dei quali lo studente che desideri proseguire gli studi nella modalità *part-time* dovrà rinnovare la domanda.

Gli iscritti ad anni successivi al primo potranno pertanto richiedere lo status di studenti part-time compilando e consegnando presso la segreteria studenti il modulo "Richiesta di iscrizione part-time".

Lo studente immatricolato come studente part-time ha a disposizione due anni per acquisire i CFU previsti nell'anno di corso al quale chiede di essere iscritto. All'atto della richiesta lo studente si impegna ad acquisire non più di 60 CFU in due anni accademici consecutivi esclusi i crediti convalidati. La retta universitaria annua da applicarsi agli studenti part-time è pari al 50% della retta standard della facoltà di riferimento; non sono applicabili ulteriori riduzioni a qualsiasi titolo concesse.

Lo studente che intendesse modificare la propria iscrizione da *studente part-time* a *studente a tempo pieno* dovrà saldare il corrispettivo economico mancante del biennio *part-time* considerato fino a corrispondere l'integrale importo previsto per lo studente a tempo pieno.

Per l'articolazione del percorso didattico e ogni altra specifica amministrativa si rimanda al Decreto Rettorale n. 1263 del 22 settembre 2017: [Regolamento per lo studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche \(studente part-time\)](#), reperibile sul sito *web* di ateneo.

Immatricolazione con abbreviazione di carriera

L'immatricolazione con abbreviazione di carriera si può effettuare se lo studente è in possesso di Laurea o altro titolo di studio valutabile ai fini dell'ammissione ad anno successivo al primo del corso prescelto, a seguito di un riconoscimento di CFU acquisiti durante il precedente corso di studio.

Per l'immatricolazione con abbreviazione di carriera è necessaria una valutazione preventiva dei titoli di studio posseduti. A tal fine lo studente deve contattare la segreteria di presidenza della facoltà del corso di laurea scelto.

Una volta ricevuta la comunicazione dell'avvenuta delibera da parte della Commissione didattica, lo studente potrà procedere ad immatricolarsi secondo le [modalità precedentemente descritte](#).

Immatricolazione per trasferimento in ingresso

Per trasferimento in ingresso si intende il trasferimento da un corso di studio di un'altra università ad un analogo corso di studio attivato presso l'ateneo UNINT.

Lo studente dovrà chiedere il nulla osta al trasferimento alla propria università di provenienza, che provvederà a inviare all'UNINT il foglio di congedo relativo alla carriera dello studente. Si potrà quindi procedere all'immatricolazione secondo le [modalità precedentemente descritte](#), avendo cura di selezionare alla voce *Tipo di immatricolazione* l'opzione *Trasferimento in ingresso*.

Scadenze

La presentazione online delle domande di trasferimento in ingresso è consentita fino al 31 dicembre 2022.

La documentazione necessaria dovrà pervenire presso la segreteria studenti entro e non oltre il 20 gennaio 2023.

Iscrizione ai corsi singoli

Ai fini dell'iscrizione ai corsi singoli erogati dall'ateneo è necessario soddisfare le seguenti condizioni:

- essere in possesso dei requisiti per l'iscrizione al corso di laurea o laurea magistrale all'interno del quale viene erogato il corso al quale lo studente intende iscriversi;
- possedere gli eventuali requisiti per l'accesso a ciascun corso, nel pieno rispetto delle propedeuticità stabilite dal corso di studio.

Il numero massimo di CFU acquisibili con una o più iscrizioni a corsi singoli, anche in anni accademici diversi, non può essere superiore a 30.

Il costo dell'iscrizione è di € 60,00 per ogni credito formativo.

Per iscriversi a un corso singolo bisogna effettuare la registrazione sul portale “[Servizi Online](#)” dell'ateneo (indirizzo: esse3.unint.eu). A tal punto è necessario contattare la segreteria studenti per l'addebito dell'importo relativo agli insegnamenti che si intende seguire e la formalizzazione della procedura di iscrizione al corso singolo scelto.

Scadenze

È possibile effettuare l'iscrizione ai corsi singoli nei seguenti periodi:

- per i corsi erogati nel primo semestre dal 1° settembre 2022 al 30 novembre 2022;
- per i corsi erogati nel secondo semestre dal 1° settembre 2022 al 28 febbraio 2023;
- per i corsi con durata annuale dal 1° settembre 2022 al 28 febbraio 2023.

Di norma l'iscrizione ai corsi deve avvenire entro la data di inizio di ciascun corso o a corso iniziato purché il numero di ore di lezione già svolte non superi un terzo delle ore previste.

In casi particolari, il preside della facoltà, sentiti il coordinatore responsabile del corso di laurea o laurea magistrale nel contesto del quale viene erogato il corso, il docente del corso e la direzione amministrativa, potrà consentire deroghe alla regola generale sopra stabilita prevedendo modalità di studio individuale da parte del candidato che permettano il recupero delle ore perse.

L'iscrizione deve comunque avvenire in tempo utile affinché il candidato possa effettivamente trarre vantaggio dal corso, svolgere le attività previste e prepararsi adeguatamente per l'esame di fine corso.

Riconoscimento dei titoli esteri - equipollenza

Per richiedere l'equipollenza dei titoli esteri è necessario presentare alla segreteria di presidenza della facoltà di riferimento i seguenti documenti:

- originale del titolo di studio straniero di scuola secondaria superiore (o certificato sostitutivo) valido per l'ammissione all'università del paese in cui è stato conseguito (il titolo può anche essere autocertificato da parte dei cittadini comunitari);
- traduzione ufficiale in italiano del titolo di studio di scuola secondaria superiore (o certificato sostitutivo) conseguito all'estero, se non autocertificato da parte dei cittadini comunitari;
- dichiarazione di valore in loco e legalizzazione (salvo il caso di esonero da tale atto in virtù di accordi e convenzioni internazionali in materia) del titolo di studio di scuola secondaria superiore o del certificato sostitutivo conseguito all'estero a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana in loco;
- originale del titolo accademico straniero (o certificato sostitutivo) che si intende far riconoscere (il titolo può anche essere autocertificato da parte dei cittadini comunitari);
- traduzione ufficiale in italiano del titolo accademico straniero (o certificato sostitutivo), se non autocertificato da parte dei cittadini comunitari;

- dichiarazione di valore in loco e legalizzazione (salvo il caso di esonero da tale atto in virtù di accordi e convenzioni internazionali in materia) del titolo accademico straniero a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana;
- originale del certificato di laurea contenente il dettaglio degli esami universitari rilasciato dalla università straniera (il documento può anche essere autocertificato da parte dei cittadini comunitari) ovvero *diploma supplement*, ove adottato dall'università straniera che ha rilasciato il titolo secondo le direttive della Commissione europea;
- traduzione ufficiale in italiano del certificato di laurea con il dettaglio degli esami universitari e legalizzazione a cura della rappresentanza diplomatico-consolare italiana, se non autocertificato da parte dei cittadini comunitari;
- sintesi dei programmi di studio ufficiali di tutte le attività formative sostenute dallo studente per il conseguimento del titolo accademico straniero (su carta intestata dell'università straniera e con timbro e firma della stessa);
- traduzione ufficiale in italiano dei programmi ufficiali delle attività formative;
- solo per cittadini stranieri regolarmente soggiornanti in Italia: copia del permesso di soggiorno in corso di validità e idonea documentazione, rilasciata dalla competente questura, dalla quale si desuma la motivazione di rilascio del permesso di soggiorno;
- copia del passaporto o altro documento di identità in corso di validità;
- ricevuta di avvenuto pagamento del contributo di € 1.600,00 fissato dal regolamento vigente.

Sezione 2 – Prosecuzione della carriera

Iscrizione ad anni successivi al primo

Lo studente è tenuto al rinnovo dell'iscrizione per ogni anno accademico, fino al conseguimento del titolo. Il rinnovo dell'iscrizione permetterà allo studente, tra le altre cose, di poter compilare il piano di studio per il nuovo anno accademico, iscriversi e sostenere gli esami di profitto, partecipare ai bandi di merito e mobilità internazionale e presentare la domanda per il conseguimento del titolo.

Per rinnovare l'iscrizione lo studente dovrà:

1. accedere alla propria [Area personale tramite login](#),
2. cliccare sulle voci di menu: *Segreteria* → *Iscrizioni*,
3. proseguire fino al completamento del processo online.

Per rendere definitiva l'iscrizione sarà sufficiente saldare la prima rata utilizzando i MAV prodotti, reperibili nella sezione *Segreteria* → *Pagamenti*.

Non è necessario stampare la domanda di iscrizione né consegnare alcuna documentazione presso la segreteria studenti.

Scadenze

Il rinnovo dell'iscrizione annuale (procedura *online* e pagamento della prima rata) deve essere completato entro il 4 novembre 2022.

Coloro che alla data del 5 novembre 2022 non avranno rinnovato l'iscrizione secondo la [procedura prima descritta](#), potranno rinnovare l'iscrizione entro e non oltre il 31 dicembre 2022 pagando le rate già scadute e rimanendo in debito delle eventuali more maturate, che saranno successivamente calcolate. A tal fine lo studente dovrà accedere alla propria [area personale](#) e utilizzare i MAV ivi disponibili. Solo in seguito all'avvenuto incasso lo studente vedrà perfezionata la propria iscrizione per l'anno accademico successivo al primo.

Iscrizione studente part-time

Lo studente part-time è tenuto a rinnovare la propria iscrizione nelle [modalità precedentemente descritte](#) ovvero presentando presso la segreteria studenti il [Modulo richiesta di iscrizione part-time](#) reperibile sul sito *web* di ateneo. Rimangono invariate le modalità di svolgimento della carriera e gli obblighi amministrativi [precedentemente descritti](#) e stabiliti nel Decreto Rettorale n. 1263 del 22 settembre 2017: [Regolamento per lo studente impegnato a tempo parziale nelle attività didattiche \(studente part-time\)](#), reperibile sul sito *web* di ateneo.

Iscrizione cautelativa

Gli studenti che prevedono di laurearsi entro l'ultima sessione di laurea disponibile per l'anno accademico 2021/2022 (dal 13 al 25 marzo 2023) devono presentare la domanda cautelativa entro il 4 novembre 2022.

Agli studenti che presenteranno il modulo in segreteria studenti, in caso di posticipo della sessione di laurea oltre marzo 2023, non saranno applicate eventuali more sulle tasse scadute relative all'anno accademico 2022/2023. Lo

studente iscritto cautelativamente non potrà sostenere alcun esame di profitto né potrà compiere alcun atto di carriera per l'anno accademico 2022/2023.

A coloro che invece, non presenteranno il modulo saranno applicate le relative more sui pagamenti effettuati oltre il termine di scadenza. In tal caso lo studente che non consegnerà il titolo entro marzo 2023 dovrà saldare le rate dovute e già scadute entro il 4 marzo 2023.

Scadenze

La domanda cautelativa dovrà essere consegnata presso la segreteria studenti entro e non oltre il 4 novembre 2022.

Entro la stessa data dovrà essere presentata la domanda di laurea sull'area *web*. Lo studente dovrà comunque attenersi alle restanti scadenze di consegna della documentazione cartacea reperibili sull'area [MyUnint Studenti](#) nella sezione dedicata al conseguimento del titolo.

Tutte le domande di iscrizione cautelativa presentate senza domanda di laurea non saranno accettate.

Passaggio di corso di studi

Per passaggio di corso di studi si intende la possibilità per lo studente regolarmente iscritto a uno dei corsi di laurea dell'ateneo di effettuare l'iscrizione a un diverso corso di studi, dello stesso livello, attivo all'interno della stessa facoltà oppure di una facoltà differente dell'ateneo.

Lo studente che intende effettuare il passaggio di corso di laurea dovrà:

- presentare una posizione amministrativa regolare;
- consegnare l'apposito modulo di richiesta presso la segreteria studenti, corredato di marca da bollo di € 16,00 (scaricabile dall'area MyUnint Studenti, sezione modulistica di facoltà), allegando evidenza del versamento della tassa di passaggio di corso pari a € 100,00.

La richiesta di passaggio di corso di studi è subordinata alla verifica dei requisiti di accesso per il corso al quale intende iscriversi secondo le modalità descritte nella pagina del sito dedicata (disponibile al link <https://www.unint.eu/ammissione/come-iscriversi.html>) e sarà sottoposta alla valutazione della commissione didattica di facoltà, che potrà stabilire quali degli eventuali esami già sostenuti o CFU già acquisiti dallo studente possono essere convalidati.

Lo studente che ha richiesto il passaggio di corso potrà compiere atti di carriera solo dopo aver ottenuto formale riconoscimento da parte degli organi preposti e dopo aver regolarizzato la propria posizione amministrativa.

Scadenze

La presentazione della domanda di passaggio di corso di studi può essere effettuata presso la segreteria studenti entro e non oltre il 31 dicembre 2022.

Sezione 3 – Interruzioni, sospensioni e chiusure di carriera

Interruzione e ricongiunzione degli studi

Nel caso in cui lo studente non rinnovi la propria iscrizione per uno o più anni accademici secondo le [modalità precedentemente descritte](#) l'iscrizione al corso di studio si intenderà interrotta.

In questo caso sarà possibile riprendere il regolare corso di studio pagando una tassa di ricongiunzione stabilita in € 500,00 oltre alle tasse dovute per l'anno accademico di ripresa degli studi.

Prima di procedere alla richiesta di ripresa degli studi, lo studente deve regolarizzare la propria posizione contributiva (rate non pagate e relative more) e/o amministrativa relativa all'anno accademico di ultima iscrizione, precedente a quello di interruzione.

Per riprendere una carriera precedentemente interrotta sarà necessario contattare la segreteria studenti formulando apposita richiesta attraverso accesso alla pagina dedicata del sistema: my.unint.eu/helpdesk.

La carriera universitaria sarà riattivata solo una volta adempiuti gli obblighi amministrativi appena descritti.

Scadenze

La richiesta di ricongiunzione di carriera potrà essere effettuata entro il 4 novembre 2022.

Sarà possibile effettuare la ricongiunzione della carriera dal 5 novembre 2022 al 31 dicembre 2022 pagando, oltre che la tassa di ricongiunzione e le rate già scadute, anche le more per ritardato pagamento.

Sospensione della carriera

La sospensione è l'atto formale con il quale lo studente chiede di poter interrompere gli studi per un anno accademico.

La sospensione ha durata massima di 364 giorni e potrà essere rinnovata al massimo per un ulteriore anno accademico consecutivo. La sospensione potrà essere chiesta solo se la posizione amministrativa di tutte le iscrizioni annuali precedenti risulta essere regolare. La sospensione annuale scadrà improrogabilmente il 3 novembre 2023.

Durante il periodo di sospensione non si potrà svolgere alcun atto di carriera (ad esempio sostenere esami, effettuare riconoscimenti, modificare piani di studio) né alcun atto amministrativo (ad esempio emissione di certificati di iscrizione).

È possibile richiedere la sospensione per i seguenti tassativi motivi:

- iscrizione presso università straniere;
- iscrizione a istituti o corsi di formazione militare, a un dottorato di ricerca, a un master universitario di primo o secondo livello, a una scuola di specializzazione (fino al conseguimento del relativo titolo);
- documentata infermità grave e prolungata;
- maternità.

Per chiedere la sospensione è necessario compilare il [modulo](#) presente sul sito *web* di ateneo, sezione *MyUnint*, e consegnarlo presso la segreteria studenti. Il modulo consegnato dovrà essere debitamente compilato e sottoscritto, corredato da eventuali documenti necessari a certificare quanto dichiarato e da una marca da bollo di € 16,00. La studentessa può avvalersi di un periodo di sospensione di un anno per maternità a partire dalla data del parto.

Scadenze

La richiesta di sospensione di carriera potrà essere effettuata dal 1° giugno 2022 ed entro e non oltre il 4 novembre 2022 per i casi di *iscrizione presso università straniere e iscrizione a istituti o corsi di formazione militare, a un dottorato di ricerca, a un master universitari di primo o secondo livello, a una scuola di specializzazione (fino al conseguimento del relativo titolo)*.

Nei casi di richiesta per *documentata infermità grave e prolungata* e per *maternità* la domanda potrà essere presentata a partire dalla data dell'evento e non oltre il sessantesimo giorno dal verificarsi dello stesso.

Sarà possibile effettuare la sospensione della carriera a partire dal 6 novembre 2021 ed entro il 4 maggio 2022 pagando tutte le rate già scadute e insolute. La sospensione scadrà comunque il 4 novembre 2022.

Sarà possibile interrompere la sospensione di carriera formulando apposita richiesta attraverso il sistema alla pagina dedicata: my.unint.eu/helpdesk.

L'interruzione della sospensione di carriera comporta il pagamento contestuale di tutte le rate già scadute, senza addebito di more. Sarà possibile chiedere l'interruzione della sospensione entro e non oltre il 4 maggio 2023.

Rinuncia agli studi

La rinuncia agli studi è un atto formale e irrevocabile con il quale lo studente decide di interrompere definitivamente la carriera universitaria.

Lo studente:

- può rinunciare in qualsiasi periodo dell'anno;
- è tenuto al pagamento delle rate universitarie scadute e a scadere di ciascun anno accademico di iscrizione;
- non potrà richiedere il rimborso di eventuali rate già versate;
- potrà ottenere comunque certificati relativi alla carriera percorsa con l'annotazione obbligatoria dell'avvenuta rinuncia.

Al fine di ottenere la rinuncia agli studi lo studente dovrà necessariamente regolarizzare la propria posizione contributiva e/o amministrativa.

Per chiedere la rinuncia è necessario compilare il [modulo](#) presente sul sito *web* di ateneo, sezione *MyUnint*, e consegnarlo presso la segreteria studenti. Il modulo consegnato dovrà essere debitamente compilato, sottoscritto e corredato da una marca da bollo di € 16,00.

La segreteria studenti, espletati i dovuti controlli amministrativi, darà comunicazione allo studente dell'avvenuta accettazione della domanda di rinuncia. In caso di diniego saranno fornite le relative motivazioni.

Scadenze

Non sono previste scadenze particolari in quanto lo studente può rinunciare agli studi in qualsiasi periodo dell'anno.

La domanda di rinuncia effettuata entro e non oltre il 4 novembre 2022 non comporterà l'obbligo di alcun pagamento per l'anno accademico successivo. La rinuncia per lo studente che non ha perfezionato l'iscrizione agli anni successivi al primo è subordinata alla richiesta di ricongiunzione.

Trasferimenti in uscita

Il trasferimento in uscita è consentito a tutti gli studenti in regola con le iscrizioni di tutti gli anni accademici precedenti a quello della richiesta di trasferimento. Lo studente che richiede il trasferimento dovrà sostenere un costo di € 150,00 e iscriversi all'anno accademico 2022/2023 nell'ateneo di destinazione.

Scadenze

Lo studente può presentare richiesta di trasferimento in uscita entro e non oltre il 31 dicembre 2022.

Decadenza dagli studi

Trascorsi **otto anni** accademici consecutivi dalla data di sostenimento dell'ultimo esame di profitto (con esito positivo o negativo purché verbalizzato) lo studente è considerato decaduto.

La decadenza incorre anche se lo studente continua a pagare le tasse universitarie.

La decadenza non interviene se lo studente ha superato tutti gli esami di profitto, se deve sostenere unicamente l'esame di laurea e se la sua situazione amministrativa è in regola.

Ripresa degli studi con riconoscimento degli esami dopo decadenza/rinuncia

Se dopo la decadenza o rinuncia si vuole riprendere gli studi si è considerati a tutti gli effetti alla stessa stregua degli studenti che chiedono l'immatricolazione e assoggettati alle norme previste per l'iscrizione al primo anno. L'eventuale riconoscimento di crediti precedentemente acquisiti è demandato al competente consiglio di corso di studio e/o di facoltà.

In tal caso, per effettuare l'iscrizione è necessario versare la tassa di ricongiunzione di € 150,00.

Sezione 4 – Tasse e contributi

L'iscrizione ai corsi di laurea UNINT è subordinata al pagamento del contributo unico, così definito non essendo prevista una suddivisione per fasce di reddito, e della tassa regionale per il diritto allo studio universitario. Il pagamento può avvenire in un'unica soluzione o **in 6 rate** secondo le scadenze riportate di seguito:

- I rata: 15 ottobre 2022 (per gli immatricolati) * | 4 novembre 2022 (per gli iscritti agli anni successivi al primo)
- II rata: 4 dicembre 2022
- III rata: 4 gennaio 2023
- IV rata: 4 marzo 2023
- V rata: 4 aprile 2023
- VI rata: 4 maggio 2023

*Per gli immatricolati è possibile corrispondere la I rata entro il 4 novembre 2022 pagando una mora pari a € 250,00.

La possibilità di sostenere gli esami di profitto è subordinata al rispetto delle scadenze stabilite per il pagamento delle rate d'iscrizione. In caso di ritardo nel pagamento delle rate, è prevista un'indennità di mora di € 25,00 per il pagamento effettuato nel termine di trenta giorni successivi alla scadenza di ciascuna rata ovvero € 100,00 per il pagamento effettuato oltre il termine di trenta giorni successivi alla scadenza di ciascuna rata.

Le tasse e i contributi della presente sezione si applicano ai soli nuovi immatricolati nell'a.a. 2021/2022. Per gli immatricolati in anni accademici precedenti si applicano le tasse e i contributi indicati nelle [sezioni dedicate del sito *web di ateneo*](#).

Tasse e contributi per corso di laurea

Corso di laurea triennale in Lingue per l'interpretariato e la traduzione (L-12)

Retta annuale standard I, II, III anno e fuori corso	€ 6.900
Retta agevolata I anno (a.a. 2021/2022)	€ 5.400
Retta agevolata II anno (a.a. 2022/2023)	€ 5.400
Retta agevolata III anno (a.a. 2023/2024)	€ 5.400
Retta laureandi: nessun esame da sostenere – solo tesi	€ 1.155

Alle rette sopraindicate si aggiunge l'importo della tassa regionale per il diritto allo studio pari a € 140 che lo studente dovrà versare direttamente all'Ente regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza (Lazio DiSCo) tramite avviso di pagamento generato dal sistema pagoPA al seguente link <http://www.laziodisco.it/pagopa/>.

Requisiti di agevolazione

I anno	Voto di diploma 90 – 100
II anno	Top 10
III anno	Top 10

In caso di idoneità a ricevere la borsa di studio:

- al I anno la riduzione sulla retta sarà applicata automaticamente sulla prima rata;
- per gli anni successivi al I le borse di studio assegnate saranno erogate sotto forma di rimborso in un'unica soluzione entro la fine dell'anno accademico 2022/2023.

Ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni si applica per il I, II e III anno la retta agevolata da corrispondere in 6 rate da € 900 (alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 che lo studente dovrà versare direttamente all'Ente regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza (Lazio DiSCo) tramite avviso di pagamento generato dal sistema pagoPA al seguente link <http://www.laziodisco.it/pagopa/>).

Rateizzazione

Retta annuale standard I, II, III anno e fuori corso	€ 6.900
I rata *	€ 1.150
II rata	€ 1.150
III rata	€ 1.150
IV rata	€ 1.150
V rata	€ 1.150
VI rata	€ 1.150
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	
Retta agevolata I anno	€ 5.400
I rata *	€ 900
II rata	€ 900
III rata	€ 900
IV rata	€ 900
V rata	€ 900
VI rata	€ 900
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	

Retta laureandi: nessun esame da sostenere – solo tesi	€ 1.155
I rata *	€ 385
II rata	€ 385
III rata	€ 385
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	

Corso di laurea triennale in Economia internazionale e management digitale (L-18)

Retta annuale standard I, II, III anno e fuori corso	€ 6.900
Retta agevolata I anno (a.a. 2021/2022)	€ 5.400
Retta agevolata II anno (a.a. 2022/2023)	€ 5.400
Retta agevolata III anno (a.a. 2023/2024)	€ 5.400
Retta laureandi: nessun esame da sostenere - solo tesi	€ 1.155

Alle rette sopraindicate si aggiunge l'importo della tassa regionale per il diritto allo studio pari a € 140 che lo studente dovrà versare direttamente all'Ente regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza (Lazio DiSCo) tramite avviso di pagamento generato dal sistema pagoPA al seguente link <http://www.laziodisco.it/pagopa/>.

Requisiti di agevolazione

I anno	Voto di diploma 90 - 100
II anno	Top 10
III anno	Top 10

In caso di idoneità a ricevere la borsa di studio:

- al I anno la riduzione sulla retta sarà applicata automaticamente sulla prima rata;
- per gli anni successivi al I le borse di studio assegnate saranno erogate sotto forma di rimborso in un'unica soluzione entro la fine dell'anno accademico 2022/2023.

Ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni si applica per il I, II e III anno la retta agevolata da corrispondere in 6 rate da € 900 (alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 che lo studente dovrà versare direttamente all'Ente regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza (Lazio DiSCo) tramite avviso di pagamento generato dal sistema pagoPA al seguente link <http://www.laziodisco.it/pagopa/>).

Rateizzazione

Retta annuale standard I, II, III anno e fuori corso	€ 6.900
I rata *	€ 1.150
II rata	€ 1.150
III rata	€ 1.150
IV rata	€ 1.150
V rata	€ 1.150
VI rata	€ 1.150
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	
Retta agevolata I anno	€ 5.400
I rata *	€ 900
II rata	€ 900
III rata	€ 900
IV rata	€ 900
V rata	€ 900
VI rata	€ 900
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	
Retta laureandi: nessun esame da sostenere - solo tesi	€ 1.155
I rata *	€ 385
II rata	€ 385
III rata	€ 385
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	

Corso di laurea triennale in Scienze politiche e per la sicurezza e le relazioni internazionali (L-36)

Retta annuale standard I, II, III anno e fuori corso	€ 6.900
Retta agevolata I anno (a.a. 2021/2022)	€ 5.400
Retta agevolata II anno (a.a. 2022/2023)	€ 5.400
Retta agevolata III anno (a.a. 2023/2024)	€ 5.400
Retta laureandi: nessun esame da sostenere - solo tesi	€ 1.155

Alle rette sopraindicate si aggiunge l'importo della tassa regionale per il diritto allo studio pari a € 140 che lo studente dovrà versare direttamente all'Ente regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza (Lazio DiSCo) tramite avviso di pagamento generato dal sistema pagoPA al seguente link <http://www.laziodisco.it/pagopa/>.

Requisiti di agevolazione

I anno	Voto di diploma 90 - 100
II anno	Top 10
III anno	Top 10

In caso di idoneità a ricevere la borsa di studio:

- al I anno la riduzione sulla retta sarà applicata automaticamente sulla prima rata;
- per gli anni successivi al I le borse di studio assegnate saranno erogate sotto forma di rimborso in un'unica soluzione entro la fine dell'anno accademico 2022/2023.

Ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni si applica per il I, II e III anno la retta agevolata da corrispondere in 6 rate da € 900 (alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 che lo studente dovrà versare direttamente all'Ente regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza (Lazio DiSCo) tramite avviso di pagamento generato dal sistema pagoPA al seguente link <http://www.laziodisco.it/pagopa/>).

Rateizzazione

Retta annuale standard I, II, III anno e fuori corso	€ 6.900
I rata *	€ 1.150
II rata	€ 1.150
III rata	€ 1.150
IV rata	€ 1.150
V rata	€ 1.150
VI rata	€ 1.150
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	

Retta agevolata I anno	€ 5.400
I rata *	€ 900
II rata	€ 900
III rata	€ 900
IV rata	€ 900
V rata	€ 900
VI rata	€ 900
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	
Retta laureandi: nessun esame da sostenere - solo tesi	€ 1.155
I rata *	€ 385
II rata	€ 385
III rata	€ 385
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	

Corso di laurea magistrale in Interpretariato e traduzione (LM-94)

Retta annuale standard I, II anno e fuori corso	€ 6.900
Retta agevolata I anno (a.a. 2021/2022)	€ 6.000
Retta agevolata II anno (a.a. 2022/2023)	€ 6.000
Retta laureandi: nessun esame da sostenere - solo tesi	€ 1.155

Alle rette sopraindicate si aggiunge l'importo della tassa regionale per il diritto allo studio pari a € 140 che lo studente dovrà versare direttamente all'Ente regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza (Lazio DiSCo) tramite avviso di pagamento generato dal sistema pagoPA al seguente link <http://www.laziodisco.it/pagopa/>.

Requisiti di agevolazione

I anno	Voto di diploma 105 – 110 oppure triennialista UNINT
II anno	Top 10

In caso di idoneità a ricevere la borsa di studio:

- al I anno la riduzione sulla retta sarà applicata automaticamente sulla prima rata;

- per gli anni successivi al I le borse di studio assegnate saranno erogate sotto forma di rimborso in un'unica soluzione entro la fine dell'anno accademico 2022/2023.

Ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni si applica per il I e II anno la retta agevolata da corrispondere in 6 rate da € 1.000 (alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 che lo studente dovrà versare direttamente all'Ente regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza (Lazio DiSCo) tramite avviso di pagamento generato dal sistema pagoPA al seguente link <http://www.laziodisco.it/pagopa/>).

Rateizzazione

Retta annuale standard I, II anno e fuori corso	€ 6.900
I rata *	€ 1.150
II rata	€ 1.150
III rata	€ 1.150
IV rata	€ 1.150
V rata	€ 1.150
VI rata	€ 1.150
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	
Retta agevolata I anno	€ 6.000
I rata *	€ 1.000
II rata	€ 1.000
III rata	€ 1.000
IV rata	€ 1.000
V rata	€ 1.000
VI rata	€ 1.000
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	
Retta laureandi: nessun esame da sostenere - solo tesi	€ 1.155
I rata *	€ 385
II rata	€ 385
III rata	€ 385
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	

Retta annuale standard I, II anno e fuori corso	€ 6.900
Retta agevolata I anno (a.a. 2021/2022)	€ 6.000
Retta agevolata II anno (a.a. 2022/2023)	€ 6.000
Retta laureandi: nessun esame da sostenere - solo tesi	€ 1.155

Alle rette sopraindicate si aggiunge l'importo della tassa regionale per il diritto allo studio pari a € 140 che lo studente dovrà versare direttamente all'Ente regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza (Lazio DiSCo) tramite avviso di pagamento generato dal sistema pagoPA al seguente link <http://www.laziodisco.it/pagopa/>.

Requisiti di agevolazione

I anno	Voto di laurea 105 – 110 oppure triennialista UNINT
II anno	Top 10

In caso di idoneità a ricevere la borsa di studio:

- al I anno la riduzione sulla retta sarà applicata automaticamente sulla prima rata;
- per gli anni successivi al I le borse di studio assegnate saranno erogate sotto forma di rimborso in un'unica soluzione entro la fine dell'anno accademico 2022/2023.

Ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni si applica per il I e II anno la retta agevolata da corrispondere in 6 rate da € 1.000 (alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 che lo studente dovrà versare direttamente all'Ente regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza (Lazio DiSCo) tramite avviso di pagamento generato dal sistema pagoPA al seguente link <http://www.laziodisco.it/pagopa/>).

Rateizzazione

Retta annuale standard I, II anno e fuori corso	€ 6.900
I rata *	€ 1.150
II rata	€ 1.150
III rata	€ 1.150
IV rata	€ 1.150
V rata	€ 1.150
VI rata	€ 1.150
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	

Retta agevolata I anno	€ 6.000
I rata *	€ 1.000
II rata	€ 1.000
III rata	€ 1.000
IV rata	€ 1.000
V rata	€ 1.000
VI rata	€ 1.000
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	
Retta laureandi: nessun esame da sostenere - solo tesi	€ 1.155
I rata *	€ 385
II rata	€ 385
III rata	€ 385
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	

Corso di laurea magistrale in Economia e management internazionale (LM-77)

Retta annuale standard I, II anno e fuori corso	€ 6.900
Retta agevolata I anno (a.a. 2021/2022)	€ 6.000
Retta agevolata II anno (a.a. 2022/2023)	€ 6.000
Retta laureandi: nessun esame da sostenere - solo tesi	€ 1.155

Alle rette sopraindicate si aggiunge l'importo della tassa regionale per il diritto allo studio pari a € 140 che lo studente dovrà versare direttamente all'Ente regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza (Lazio DiSCo) tramite avviso di pagamento generato dal sistema pagoPA al seguente link <http://www.laziodisco.it/pagopa/>.

Requisiti di agevolazione

I anno	Voto di laurea 105 – 110 oppure triennialista UNINT
II anno	Top 10

In caso di idoneità a ricevere la borsa di studio:

- al I anno la riduzione sulla retta sarà applicata automaticamente sulla prima rata;

- per gli anni successivi al I le borse di studio assegnate saranno erogate sotto forma di rimborso in un'unica soluzione entro la fine dell'anno accademico 2022/2023.

Ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni si applica per il I e II anno la retta agevolata da corrispondere in 6 rate da € 1.000 (alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 che lo studente dovrà versare direttamente all'Ente regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza (Lazio DiSCo) tramite avviso di pagamento generato dal sistema pagoPA al seguente link <http://www.laziodisco.it/pagopa/>).

Rateizzazione

Retta annuale standard I, II anno e fuori corso	€ 6.900
I rata *	€ 1.150
II rata	€ 1.150
III rata	€ 1.150
IV rata	€ 1.150
V rata	€ 1.150
VI rata	€ 1.150
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	
Retta agevolata I anno	€ 6.000
I rata *	€ 1.000
II rata	€ 1.000
III rata	€ 1.000
IV rata	€ 1.000
V rata	€ 1.000
VI rata	€ 1.000
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	
Retta laureandi: nessun esame da sostenere - solo tesi	€ 1.155
I rata *	€ 385
II rata	€ 385
III rata	€ 385
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	

Retta annuale standard I, II anno e fuori corso	€ 6.900
Retta agevolata I anno (a.a. 2021/2022)	€ 6.000
Retta agevolata II anno (a.a. 2022/2023)	€ 6.000
Retta laureandi: nessun esame da sostenere - solo tesi	€ 1.155

Alle rette sopraindicate si aggiunge l'importo della tassa regionale per il diritto allo studio pari a € 140 che lo studente dovrà versare direttamente all'Ente regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza (Lazio DiSCo) tramite avviso di pagamento generato dal sistema pagoPA al seguente link <http://www.laziodisco.it/pagopa/>.

Requisiti di agevolazione

I anno	Voto di laurea 105 – 110 oppure triennialista UNINT'
II anno	Top 10

In caso di idoneità a ricevere la borsa di studio:

- al I anno la riduzione sulla retta sarà applicata automaticamente sulla prima rata;
- per gli anni successivi al I le borse di studio assegnate saranno erogate sotto forma di rimborso in un'unica soluzione entro la fine dell'anno accademico 2022/2023.

Ai dipendenti delle pubbliche amministrazioni si applica per il I e II anno la retta agevolata da corrispondere in 6 rate da € 1.000 (alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 che lo studente dovrà versare direttamente all'Ente regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza (Lazio DiSCo) tramite avviso di pagamento generato dal sistema pagoPA al seguente link <http://www.laziodisco.it/pagopa/>).

Rateizzazione

Retta annuale standard I, II anno e fuori corso	€ 6.900
I rata *	€ 1.150
II rata	€ 1.150
III rata	€ 1.150
IV rata	€ 1.150
V rata	€ 1.150
VI rata	€ 1.150
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	

Retta agevolata I anno	€ 6.000
I rata *	€ 1.000
II rata	€ 1.000
III rata	€ 1.000
IV rata	€ 1.000
V rata	€ 1.000
VI rata	€ 1.000
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	
Retta laureandi: nessun esame da sostenere - solo tesi	€ 1.155
I rata *	€ 385
II rata	€ 385
III rata	€ 385
* alla I rata si aggiunge la tassa regionale per il diritto allo studio di € 140 da versare direttamente a Lazio DiSCo (http://www.laziodisco.it/pagopa/).	

Altri pagamenti - Quote "una tantum"

Rilascio del diploma di laurea in originale	€ 90
Tassa passaggio di corso di studi	€ 100
Tassa di trasferimento - diritti di segreteria	€ 150
Tassa di ricongiunzione	€ 500
Tassa equipollenza titolo straniero	€ 1.600

Modalità di pagamento

Le tasse e i contributi universitari devono essere pagati utilizzando il pagamento mediante avviso (MAV), direttamente online sul sito del proprio istituto di credito, oppure utilizzando gli sportelli bancomat (uno dei quali è posto al primo piano dell'ateneo) che offrono il servizio di pagamento bollettini MAV.

Sono da utilizzare solo ed esclusivamente i bollettini di pagamento disponibili nella propria area personale. Nel caso in cui gli importi differissero da quanto sopra indicato lo studente è tenuto a contattare la segreteria studenti e a segnalare l'anomalia riscontrata.

Ogni altro importo versato in qualsiasi altra forma (a esempio utilizzando il bonifico diretto) non potrà valere ai fini della suddetta iscrizione.

Si ricorda che per non incorrere in more di ritardato pagamento le rate devono essere pagate sempre entro le scadenze. In caso di ricalcolo delle rate (ad es. esoneri) saranno effettuati i dovuti conguagli/rimborsi.

La tassa regionale per il diritto allo studio deve invece essere corrisposta direttamente all'ente regionale per il diritto allo studio e alla conoscenza (Lazio DiSCo) tramite avviso di pagamento generato attraverso il sistema pagoPa. Ulteriori informazioni sono disponibili sul sito <http://www.laziodisco.it/pagopa/>.

Esoneri

Lo studente che si trova nelle condizioni di esenzione (totale o parziale) secondo la normativa vigente ovvero rientri nelle categorie di esonero previste dall'ateneo, dovrà seguire le istruzioni sopra riportate per l'immatricolazione facendo attenzione ad inserire la tipologia di esonero a cui ha diritto. In tal caso gli importi dei MAV saranno ridotti in virtù dell'esonero richiesto.

Gli uffici preposti procederanno ai dovuti controlli amministrativi e potranno richiedere eventuale documentazione integrativa a supporto di quanto dichiarato.

Nel caso in cui la documentazione non risulterà in regola lo studente sarà tenuto a corrispondere l'intero importo previsto per il corso di laurea a cui è iscritto.

È possibile consultare l'elenco delle agevolazioni dell'ateneo all'indirizzo:

<https://www.unint.eu/it/ammissione/agevolazioni.html>.

Esoneri Parziali

Riduzioni per studenti immatricolati ai corsi di laurea triennale, studenti immatricolati ai corsi di laurea magistrale ed ex studenti UNINT

L'agevolazione prevede una riduzione della retta del I anno del corso di laurea triennale agli iscritti con voto di maturità compreso tra 90 a 100.

Gli iscritti ai corsi di laurea magistrale beneficiano di una riduzione della retta del I anno a patto di aver riportato una votazione compresa tra 105 e 110 alla laurea.

Tale riduzione si applica inoltre a tutti gli iscritti che abbiano frequentato un corso di laurea triennale presso la UNINT.

Possono richiedere la riduzione i nuovi immatricolati ai corsi di studio triennale e magistrale. Sono esclusi dall'assegnazione gli studenti trasferiti in ingresso, le abbreviazioni di carriera e tutte le iscrizioni che non rientrino nella categoria delle immatricolazioni al primo anno.

Durante il processo di immatricolazione on-line lo studente dovrà richiedere l'esonero parziale. Se riconosciuto idoneo la riduzione sulla retta sarà applicata automaticamente sulla prima rata. Tutte le dichiarazioni rese in fase di immatricolazione sono soggette a controllo di veridicità ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Cittadini stranieri borsisti

I cittadini stranieri borsisti del Governo Italiano nell'ambito dei programmi di cooperazione allo sviluppo e degli accordi intergovernativi, culturali e scientifici e relativi periodici programmi esecutivi, sono esonerati totalmente dal pagamento delle tasse e dei contributi universitari. Negli anni accademici successivi al primo, l'esonero è condizionato al rinnovo della borsa di studio dalla parte del Ministero degli affari esteri e della cooperazione internazionale, nonché al rispetto dei requisiti di merito di cui all'articolo 8, comma 2 del D.Lgs 29 marzo 2012, n. 68.

Studenti olimpici mondiali

Tutti gli studenti che sono vincitori di una medaglia olimpica sono esonerati dal pagamento delle tasse universitarie per tutto il corso di studio e sono tenuti a pagare soltanto l'imposta di bollo e la tassa regionale.

Le seguenti tipologie di esoneri parziali sono destinate a studenti iscritti ai corsi di laurea/laurea magistrale/laurea magistrale a ciclo unico.

Tali agevolazioni previste per gli esoneri parziali non sono cumulabili. Si precisa, inoltre, che tali agevolazioni non sono cumulabili neanche con lo sconto del 30% previsto per il tempo parziale.

Studenti con fratelli o sorelle iscritti presso questo ateneo

È prevista una riduzione del 10% del valore della retta annua, previa presentazione dello stato di famiglia al momento della richiesta. Si applica a ciascuno dei fratelli o sorelle.

Dipendenti, con contratto a tempo indeterminato o determinato iscritti presso questo ateneo

Si applica una riduzione dell'80% dell'importo del valore della retta annua indipendentemente dal reddito e/o dall'ISEE.